

Kundenleitfaden zur Abrechnung des Garantiefalls

Zur Abrechnung des Garantiefalls benötigt CarGarantie folgende Unterlagen:

- Schadenformular (vollständig ausgefüllt)
- Kaufrechnung des/der beschädigten Reifens/Komplettrads/Felge (Kopie), sofern der Reifen/das Komplettrad separat gekauft wurde oder die Zulassungsbescheinigung Teil 1 des Fahrzeugs (Kopie), sofern die Garantie über einen Fahrzeugkauf erworben wurde
- Kaufrechnung des/der neuen Reifens/Komplettrads/Felge (Kopie)
- Nachweis über polizeiliche Anzeige inkl. des entsprechenden Aktenzeichens (bei Vandalismus/Diebstahl)

Bitte reichen Sie oben aufgeführte Unterlagen vollständig bei CarGarantie per Post, Fax oder E-Mail ein.

Postadresse: **CG Car-Garantie Versicherungs-AG, 79071 Freiburg**

Fax: **+49 (0) 761 4548-4934**

E-Mail: **mb-reifen@cargarantie.com**

- Die Abrechnung des Garantiefalls erfolgt auf Basis der Garantiebedingungen der Mercedes-Benz Reifengarantie bzw. Komplettradschutz.
- Der Regulierungsbetrag wird auf die im Formular angegebene Bankverbindung überwiesen.
- Eine Abrechnungsinformation erhalten Sie gesondert auf die von Ihnen im Formular angegebene E-Mail-Adresse.

Hinweis:

Bei FleetSite-/Leasingkunden, die ihre Reifen vor dem 31.12.2018 bezogen haben, bitte durch den Mercedes-Benz/smart Partner nur die Flottenhändlernummer sowie die Fragen (1 bis 3) zum Schadenereignis ausfüllen und das ausgefüllte Formular sowie die FleetSite Belege an CarGarantie senden.

Bei FleetSite-/Leasingkunden, die ihre Reifen/Kompletträder ab dem 01.01.2019 bezogen haben, erfolgt die Abrechnung direkt zwischen den Mercedes-Benz/smart Partnern und CarGarantie.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Reifengarantie-Hotline unter **Tel. +49 (0) 761 45 48 934**.



Mercedes-Benz